

Утверждена приказом Главным
врачом Государственного
коммунального предприятия на
праве хозяйственного ведения
«Кокшетауская городская больница»
при Управлении здравоохранения
Акмолинской области
от 18 июля 2016 года № 67
Каменев В.К.



ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам по подготовке тендерных заявок и участия в тендере по закупке медицинского оборудования для Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области.

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера Государственным коммунальным предприятием на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу медицинского оборудования для Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее - Правила).

Глава 1. Введение

1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупу медицинского оборудования для Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - Товары), разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об их участии в тендере.

2. Сумма, выделенная для данного тендера по закупу

Лот № 1 - Кровать медицинская функциональная в количестве 7 (семь) штук – 8 400 000 (восемь миллионов четыреста тысяч) тенге.

3. Срок поставки: 60 (шестьдесят) рабочих дней с момента подписания Договора.

4. Место поставки: г. Кокшетау, ул. Сатпаева 85, материальный склад.

5. Тендер проводится с целью определения поставщиков Товара для Государственным коммунальным предприятием на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области.

6. Организатором тендера выступает Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении

здравоохранения Акмолинской области.

7. Заказчиком закупок Товаров тендера выступает Государственное коммунальное казенное предприятие на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения Акмолинской области.

2. Базовые условия платежа

8. Базовые условия платежа: 0 % предоплата: 100 % будет производиться по факту поставки и по мере финансирования бюджетных средств.

9. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку которую он может предложить в этом случае.

3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

10. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией изделий медицинского назначения, гарантирующих поставку закупаемого товара, соответствующего по качеству требованиям, указанным в технической спецификации (*Приложение 1 к настоящей Тендерной документации*).

11. Для участия в закупе лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) иметь в наличии лицензии на занятие фармацевтической деятельностью и (или) иных видов лицензируемой деятельности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, и (или) талон уполномоченного органа в области здравоохранения о приеме уведомления или копию уведомления с отметкой о приеме центром обслуживания населения, или талон в форме электронного документа;

2) обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее года (данное требование не распространяется на производителей);

3) иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по заключенным договорам;

4) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц);

5) являться платежеспособным, не подлежать ликвидации, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;

6) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков);

7) потенциальный поставщик лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения должен иметь статус производителя либо официального представителя производителя предлагаемых к закупке лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения. 8) не иметь налоговой задолженности сроком, превышающим три месяца;

9) для получения преимущественного права на заключение договора иметь сертификат о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупке лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и/или надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупке лекарственных средств, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи.

12. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет организатору закупа, единому дистрибьютору документы, предусмотренные настоящими Правилами.

13. Организатор закупа не вправе предъявлять к потенциальному поставщику квалификационные требования, не предусмотренные пунктом 8 правил.

**4. Требования к закупаемым и отпускаемым
(при закупе фармацевтических услуг) лекарственным средствам,
профилактическим (иммунобиологическим, диагностическим,
дезинфицирующим) препаратам, изделиям медицинского
назначения и медицинской технике по оказанию
гарантированного объема бесплатной медицинской помощи**

14. К закупаемой медицинской технике предъявляются следующие требования:

1) медицинская техника в соответствии с Кодексом и порядком, установленным уполномоченным органом в области здравоохранения, должна быть зарегистрирована в Республике Казахстан или ввезена на территорию Республики Казахстан без государственной регистрации по разрешению уполномоченного органа в случаях предусмотренных Кодексом, с представлением заключения (разрешительного документа) о допуске ввоза на территорию Республики Казахстан или документа, подтверждающего отсутствие необходимости в регистрации предлагаемой медицинской техники, выданного уполномоченным органом в области здравоохранения;

2) маркировка, потребительская упаковка и инструкция по применению медицинской техники должны соответствовать требованиям Кодекса и порядка, установленного уполномоченным органом в области здравоохранения;

3) медицинская техника должна быть новой и ранее неиспользованной, при этом поставщик принимает на себя обязательства по предоставлению медицинской техники, произведенной не позднее двадцати четырех месяцев к моменту поставки;

4) медицинская техника, относящаяся к средствам измерения, должна быть внесена в реестр государственной системы обеспечения единства измерений Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан об обеспечении единства измерений.

15. Организатор закупа не вправе устанавливать к закупаемым и отпускаемым лекарственным средствам, профилактическим (иммунобиологическим, диагностическим, дезинфицирующим) препаратам, изделиям медицинского назначения и медицинской технике требования, не предусмотренные настоящей главой.

Глава 2. Тендерная документация

1. Содержание тендерной документации

16. Тендерная документация содержит следующую информацию:

1) состав тендерной документации, перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям глав 3, 4 настоящих Правил;

2) описание закупаемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации;

3) количество (объем) закупаемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, суммы, выделенные для закупа по каждому лоту;

4) место, требуемые сроки и условия поставки;

5) условия платежа и проект договора о закупе;

- 6) способ и методику расчета цены тендерной заявки, включая указание на то, должна ли цена содержать такие элементы как расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое, кроме стоимости самих товаров;
- 7) валюту или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки, и курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки;
- 8) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупе в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;
- 9) требования к оформлению тендерной заявки;
- 10) порядок, форму, сроки внесения обеспечения тендерной заявки;
- 11) указание на возможность потенциального поставщика изменять или отзывать тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки;
- 12) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;
- 13) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении организатора тендера на данном этапе провести встречу с потенциальными поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;
- 14) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками;
- 15) процедуры, используемые при вскрытии конвертов с тендерными заявками и рассмотрении тендерных заявок;
- 16) условие о предоставлении приоритета потенциальным поставщикам - отечественным товаропроизводителям;
- 17) условия внесения, форма, объем и способ обеспечения исполнения обязательств по договору о закупе.

17. Тендерная документация предоставляется бесплатно.

18. Потенциальный поставщик вправе запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

19. Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков внести изменения в тендерную документацию. Внесенные изменения имеют обязательную силу и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлена тендерная документация. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается организатором тендера на срок не менее пяти рабочих дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

20. Организатор тендера вправе провести встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в определенном месте и определенное время, указанные в тендерной документации.

21. При проведении указанной встречи составляется протокол, содержащий представленные в ходе встречи вопросы и ответы по разъяснению условий тендера, который по итогам встречи незамедлительно направляется всем потенциальным поставщикам, которым была представлена тендерная документация.

Глава 3. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок

1. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок

22. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок представляет организатору тендера в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с тендерной документацией.

23. Тендерная заявка, полученная по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

24. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее сорока пяти календарных дней.

Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанная в условиях тендера, отклоняется.

25. Тендерная заявка потенциального поставщика, изъявившего желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере в соответствии с [приложением 2](#) к настоящим Правилам. На электронном носителе в обязательном порядке представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме согласно [приложению 3](#) к настоящим Правилам;

2) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензий, подтверждающих право потенциального поставщика на производство и (или) оптовую, розничную реализацию лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, и (или) талон уполномоченного органа в области здравоохранения о приеме уведомления или копию уведомления с отметкой о приеме центром обслуживания населения, или талон в форме электронного документа на оптовую, розничную реализацию медицинской техники и изделий медицинского назначения;

нотариально засвидетельствованную копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);

оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год юридических лиц, для которых законодательными актами Республики Казахстан установлено обязательное проведение аудита. В случае, если вскрытие конвертов происходит в срок до 1 июня текущего года, то представляются оригинал или нотариально засвидетельствованная копия аудиторского отчета за финансовый год, предшествующий последнему финансовому году;

нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, копию удостоверения личности или паспорта (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);

нотариально засвидетельствованную копию Устава для юридического лица (в случае, если в Уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также предоставляется выписка из реестра держателей акций или выписка о составе учредителей, участников или нотариально засвидетельствованная копия учредительного договора);

оригинал справки об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям по Республике Казахстан более чем за три месяца, выданной не позднее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками, за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, заверяется подписью руководителя, либо заместителя руководителя и печатью данного налогового органа. При передаче указанной справки в электронном виде заверяется электронной цифровой подписью уполномоченного органа;

оригинал справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в которых обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем

видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан, в соответствии с приложением 4 к настоящим Правилам (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или филиалов банка, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков или филиалов банка). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Отсутствие документа, подтверждающего полномочие должностного лица, подписавшего справку, не является основанием для признания такого потенциального поставщика не соответствующим квалификационным требованиям;

сведения о наличии и количестве специалистов с указанием их квалификации, стажа работы по специальности;

в случае, если потенциальный поставщик предусматривает использование преимущественного права, то им представляется нотариально засвидетельствованная копия сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и/или надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

3) предлагаемую потенциальным поставщиком таблицу цен, представленную согласно приложению 5 к настоящим Правилам, которая должна содержать все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, включая стоимость сопутствующих услуг;

4) технические спецификации с указанием точных технических характеристик предлагаемого товара на бумажном носителе, при предложении медицинской техники - на электронном носителе (в формате *.doc);

5) предлагаемые сопутствующие услуги;

6) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки;

7) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг требованиям, предусмотренным настоящими Правилами;

7-1) акт проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, выданный территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости наличия «холодовой цепи», выданный органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками);

8) другие документы, необходимые для представления в соответствии с тендерной документацией.

26. Тендерная заявка потенциального поставщика лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения, за исключением потенциального поставщика фармацевтических услуг, а также кроме документов, предусмотренных пунктом 39 Правил, должна содержать следующие документы:

1) нотариально засвидетельствованные копии договоров (с указанием объемов и перечнем лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических,

дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения) с производителями либо официальными представителями производителя лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов и/или изделий медицинского назначения;

1-1) оригинал или нотариально засвидетельствованная копия (в случае необходимости также нотариально засвидетельствованный перевод) документа, подтверждающего статус производителя либо официального представителя производителя предлагаемых к закупу лекарственных средств, изделий медицинского назначения, выданного в текущем году с указанием способа закупа проводимого единым дистрибьютором предшествующей дате вскрытия конвертов с тендерными заявками по торговым наименованиям;

1-2) график поставок лекарственных средств, изделий медицинского назначения, подтвержденный производителем или заводом-изготовителем согласно регистрационному удостоверению, кроме закупа фармацевтических услуг;

27. Потенциальный поставщик вправе изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения срока представления тендерной заявки. При этом он имеет право на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление потенциального поставщика об отзыве тендерной заявки должно быть направлено организатору тендера в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

28. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.

2. Валюта тендерной заявки и платежа

29. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

30. Фактическая оплата поставщикам производится в тенге по мере выделения Министерством финансов Республики Казахстан (финансовыми органами) бюджетных средств.

3. Гарантийное обеспечение тендерной заявки

31. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки, одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере трех процентов от суммы, выделенной для закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники по лотам, предложенным в его тендерной заявке

32. Гарантийное обеспечение тендерной заявки может представляться в виде:

1) залога денег, размещаемых в банке;

2) банковской гарантии согласно приложению 6 *настоящей Тендерной документации*.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет: **БИН 990740001522 , ИИК KZ169650000071819974, БИК IRTYKZKA, АО "ForteBank"**.

33. Срок действия гарантийного обеспечения тендерной заявки должен быть не менее срока действия тендерной заявки.

34. Организатор тендера возвращает гарантийное обеспечение тендерной заявки в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих случаев:

1) истечения срока действия тендерной заявки, за исключением победителя (-ей) тендера;

2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

3) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

4) при признании победителем тендера другого потенциального поставщика;

5) прекращения процедур закупки без определения победителя тендера;

6) вступления в силу договора о закупе и внесения победителем тендера обеспечения исполнения договора о закупе, предусмотренного тендерной документацией.

35. Гарантийное обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) был определен победителем тендера, но своевременно не заключил договор о закупе.

36. Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства, одновременно при представлении тендерной заявки вносят гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере полутора процента от стоимости закупаемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг, предложенных в их тендерных заявках в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

4. Язык тендерной документации

37. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

1. Оформление и визирование тендерной заявки

38. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется печатью.

39. Техническая спецификация тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя из которых должна быть заверена подписью и печатью юридического лица или физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность), оригинал гарантийного обеспечения прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт, оформленный в соответствии с **пунктом 46** Правил.

40. Тендерная заявка должна быть напечатана либо написана несмываемыми чернилами и подписана потенциальным поставщиком.

41. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

42. Потенциальный поставщик запечатывает тендерную заявку в конверт. На конверте должны быть указаны наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт должен быть адресован организатору тендера по адресу: 020000, Акмолинская область, г. Кокшетау, улица Сатпаева 85 и содержать слова **«Тендер по закупу медицинского оборудования для Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Кокшетауская городская больница» при Управлении здравоохранения**

Акмолинской области» и "Не вскрывать до 15-00 часов "03 " августа 2016 года.

2. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

43. Тендерные заявки представляются (направляются) организатору тендера нарочно или по почте по адресу: 020000 Акмолинская область, г. Кокшетау, ул. Сатпаева 85, кабинет государственных закупок. **Окончательный срок предоставления тендерных заявок – до 13.00 часов "03 " августа 2016 года.**

3. Представление тендерных заявок

44. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Вскрытие, оценка и сопоставление тендерных заявок

1. Вскрытие конвертов с тендерными заявками

45. Конверты с тендерными заявками вскрываются в 15-00 часов "03" августа 2016 года кабинет государственных закупок, адрес -020000, Акмолинская область, г. Кокшетау, ул. Сатпаева 85.

Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок.

46. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование и адрес потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

2. Оценка и сопоставление тендерных заявок

47. При оценке и сопоставлении тендерных заявок:

1) тендерная комиссия вправе запрашивать у потенциальных поставщиков разъяснения в связи с их тендерными заявками с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в тендере;

2) не допускаются запросы, предложения или дополнения с тем, чтобы привести тендерную заявку, не отвечающую квалификационным требованиям и требованиям тендерной документации, в соответствие с этими требованиями.

48. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку, если:

- 1) потенциальный поставщик не соответствует квалификационным требованиям;
- 2) потенциальный поставщик не внес гарантийное обеспечение тендерной заявки в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации;
- 3) данная тендерная заявка не отвечает требованиям тендерной документации;
- 4) цены тендерных заявок потенциальных поставщиков превышают сумму, выделенную для закупа.

49. Тендерная комиссия признает тендер в целом или какому-либо его лоту несостоявшимся в случае, если:

- 1) на участие в тендере представили тендерные заявки менее двух потенциальных поставщиков, удовлетворяющих квалификационным требованиям за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами;
- 2) все представленные тендерные заявки были отклонены как не отвечающие требованиям

тендерной документации;

3) на участие в тендере представил заявку только один потенциальный поставщик.

50. Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися, организатор тендера в случае необходимости изменяет содержание условий тендера и проводит повторный тендер.

При этом, если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися в случае, если в тендере по какому-либо лоту подана только одна заявка потенциального поставщика, соответствующая требованиям настоящих Правил, то организатор тендера переходит к закупке способом из одного источника у данного потенциального поставщика.

51. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, принятые для участия в тендере, и определяет выигравшую заявку на основе самой низкой цены.

52. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками путем оформления протокола итогов тендера.

53. Потенциальный поставщик, участвовавший в тендере, может обжаловать итоги тендера в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан.

54. При осуществлении закупок лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг способом тендера тендерная комиссия оформляет протокол об итогах тендера, в котором должна содержаться следующая информация:

1) наименования и краткое описание закупаемых лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг;

2) сумма, выделенная для закупки;

3) наименование и местонахождение потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;

4) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;

5) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;

6) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;

7) в случае отклонения тендерных заявок - основания их отклонения;

8) наименование и местонахождение победителя тендера по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;

9) наименование и местонахождение участника тендера по каждому лоту, предложение которого, является вторым по предпочтительности после предложения победителя;

10) если в результате тендера не определен победитель - основания принятия такого решения тендерной комиссией;

11) срок, в течение которого должен быть заключен договор о закупке (но не более десяти календарных дней с момента получения протокола итогов победителем тендера);

12) информация о привлечении экспертной комиссии.

55. Организатор тендера в течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера письменно уведомляет всех принявших участие в тендере потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.

3. Условия предоставления приоритета

56. В случае если в закупке лекарственных средств, в качестве потенциальных поставщиков участвуют два и более отечественных товаропроизводителя по одному и тому же лоту, то Тендерная комиссия рассматривает ценовые предложения по данному лоту только от отечественных товаропроизводителей.

57. Если в тендере по какому-либо лоту подана только одна заявка потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем, соответствующая требованиям настоящих Правил, либо подано две и более заявки потенциальных поставщиков, одна из которых - потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем, соответствующая требованиям настоящих Правил, то комиссия объявляет тендер по данному лоту (в рамках заявленного объема) несостоявшимся, а организатор тендера переходит к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.

Глава 6. Заключение договора закупок

58. Организатор тендера в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор о закупе, составляемый по форме согласно приложению 7 Правилам.

59. Договор о закупе или договор на оказание фармацевтических услуг вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

60. Победитель тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения подписанного договора о закупе или договора на оказание фармацевтических услуг подписывает или письменно уведомляет организатора тендера об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.

61. Если потенциальный поставщик, признанный победителем тендера не подписывает договор о закупе или договор на оказание фармацевтических услуг в сроки, установленные пунктом 66 Правил, не уведомив организатора тендера об имеющихся разногласиях, организатор тендера вправе заключить договор о закупе или договор на оказание фармацевтических услуг с другим участником тендера, предложение которого, является вторым по предпочтительности после предложения победителя, что подтверждается протоколом об итогах тендера.

62. Не допускается внесение каких-либо изменений и/или новых условий в проект договора о закупе или договора на оказание фармацевтических услуг или в подписанный договор о закупе или договор на оказание фармацевтических услуг (за исключением уменьшения цены), которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика (цена, качество).

Допускается внесение изменений в проект договора о закупе или в проект договора на оказание фармацевтических услуг или в подписанный договор о закупе или договор на оказание фармацевтических услуг при условии неизменности цены и качества, и других условий, явившихся основой для выбора поставщика в части изменения объемов закупа.

63. Организатор тендера до подписания договора о закупе вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения суммы договора. Потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, при этом организатор тендера не вправе уклоняться от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупу лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники.

В случае, если в процессе исполнения договора о закупе цены на аналогичные закупаемым лекарственным средствам, профилактическим (иммунобиологическим, диагностическим, дезинфицирующим) препаратам, изделиям медицинского назначения и медицинской техники изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию организатора тендера и поставщика в договор о закупе могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений настоящего пункта.

Глава 7. Порядок внесения обеспечения исполнения договора

64. Обеспечение исполнения договора о закупе может быть предоставлено в виде:

1) залога денег, размещаемых в банке;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан.

Обеспечение исполнения договора в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет **БИН 990740001522 , ИИК KZ169650000071819974, БИК IRTYKZKA, АО "ForteBank"**.

61. В течение десяти рабочих дней после подписания сторонами договора закупок, если иное не предусмотрено договором, поставщик вносит обеспечение исполнения договора о закупках в виде банковской гарантии и в размере 3% от общей суммы договора.

65. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора поставщику после полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по этому договору в сроки, указанные в договоре или в течение пяти рабочих дней с момента полного исполнения поставщиком обязательств, если этот срок не указан в договоре.

66. Если поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом (нарушение сроков поставки, поставка некачественного товара, нарушение других условий договора) свои обязательства по договору и /или не уплатил штрафные санкции, предусмотренные договором, то заказчик удерживает внесенное поставщиком обеспечение исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.